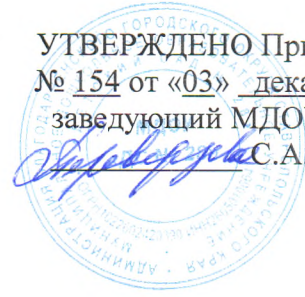


УТВЕРЖДЕНО Приказом
№ 154 от «03» декабря 2018 г.
заведующий МДОУ «ДС № 28»
С.А. Переверзева



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28» (далее - Учреждение) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и другими действующими нормативно-правовыми документами и актами.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.4. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным к исполнению всеми педагогами Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, краевой, районной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития учреждения, образовательной программы;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию творческих инициатив;
- представление педагогических и других работников Учреждения к различным видам поощрений.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

-организацию работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; рассмотрение вопросов переподготовки, аттестации педагогических кадров;

- рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;

- разработка и утверждение учебных планов;

- представление педагогических работников к различным видам поощрений;

- Определение направлений инновационной деятельности Учреждения;

- Обсуждение и утверждение годового плана работы Учреждения, образовательной программы дошкольного учреждения, рабочих программ педагогов;

- Разработка и утверждение локальных актов в рамках своей компетенции;

- определение основных направлений педагогической деятельности;

- выбор образовательных программ для использования в педагогическом процессе Учреждения;

- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;

- слушание отчетов заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждении;

- подведение итогов деятельности Учреждения за учебный год;

- слушание информации и отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;

- слушание докладов, информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;

- контроль выполнения ранее принятых решений Педагогического совета;

- организацию изучения и обсуждения нормативно-правовых документов в области дошкольного образования.

4. Права Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее трети членов педагогического совета;

- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Педагогического совета

5.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, заведующий и старший воспитатель.

5.2. В нужных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председательствующим Педагогического совета. Приглашенные на заседание

Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава председательствующего и секретаря в случае сложения полномочий одного из них.

5.4. Председательствующий Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за две недели до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5.5. Педагогический совет работает по годовому плану работы Учреждения.

5.6. Заседания Педагогического совета созывают не реже четырех и не более 6 раз в течение учебного года в соответствии с годовым планом работы Учреждения. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости.

5.7. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего Педагогического совета.

5.9. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на заведующем Учреждением. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на Педагогическом совете на следующем заседании.

5.10. Заведующий Учреждением, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: Общим собранием коллектива, Управляющим советом.

7. Ответственность педагогического совета.

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство Педагогического совета

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем Педагогического совета.

8.3. Нумерация протоколов ведется с августа месяца.

8.4. Материалы с протоколами Педагогического совета нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в папке с протоколами с тем же сроком хранения.

8.7. Решения Педагогического совета Учреждения реализуются приказами заведующего Учреждением.