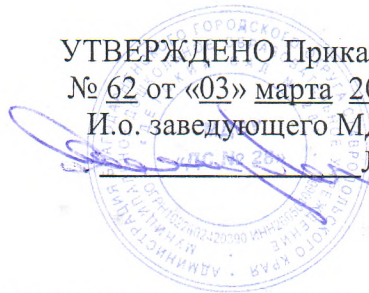


УТВЕРЖДЕНО Приказом
№ 62 от «03» марта 2021 г.

И.о. заведующего МДОУ «ДС № 28»
Л.В. Алатырцева



**Положение о порядке и основания перевода, отчисления и
восстановления обучающихся (воспитанников)
МДОУ «ДС № 28»**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №28» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.
- 1.3. Основной задачей данного положения является соблюдение установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.
- 1.4. Срок данного положения не ограничен.

2. Порядок и основания перевода воспитанников.

- 2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:
 - при переводе в следующую возрастную группу;
 - при переводе в детский сад компенсирующей направленности;
 - при переводе воспитанников в другое дошкольное учреждение на период ремонта;
 - в иных случаях по заявлению родителей.
- 2.2. Перевод воспитанников из группы в группу осуществляется приказом заведующего на первое июня текущего года в соответствии с возрастом воспитанника.
- 2.3. Тестирование воспитанников в Учреждении при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится.
- 2.4. Перевод воспитанников в детский сад компенсирующей направленности осуществляется на основании заявления Родителя, заключения КППМК.
- 2.4. Перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию Родителя, на основании приказа о закрытии Учреждения на ремонт, с указанием номеров ДОУ для распределения детей.
- 2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3. Порядок отчисления

- 3.1. Основанием для отчисления воспитанника является заявление Родителя, приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.
- 3.2. Отчисление воспитанника из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (7 лет);
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Порядок восстановления.

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Восстановление воспитанника на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, на основании нормативных Актов Учреждения.

4.3. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления воспитанника.